



Introdução à Informática

Professor: Francisco **Ary**

Introdução à Informática

- O que vimos na última aula:
 - O que é Software?
 - parte lógica de um sistema computacional;
 - sequência de instruções interpretada e executada por um computador(processador);
 - Principais tipos:
 - » Softwares básicos;
 - » Softwares utilitários;
 - » Softwares aplicativos;

Introdução à Informática

- O que vimos na última aula:
 - Softwares são baseados em licenças, pagas ou gratuitas;
 - Como é representada a informação:
 - Bit é a menor unidade de informação;
 - O conjunto de 8 bits forma um byte;
 - Unidades de medida para dados:

Nome
1 KB (KILOBYTE)
1 MB (MEGABYTE)
1 GB (GIGABYTE)
1 TB (TERABYTE)
1 PB (PETABYTE)
1 EB (EXABYTE)

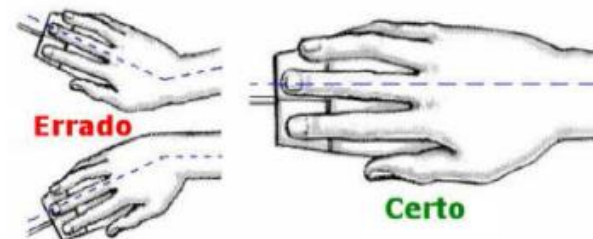
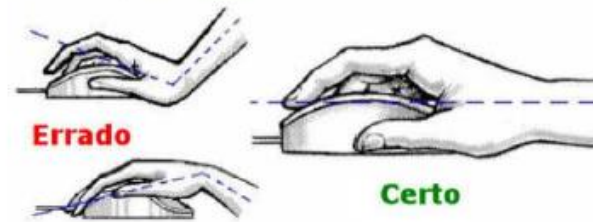
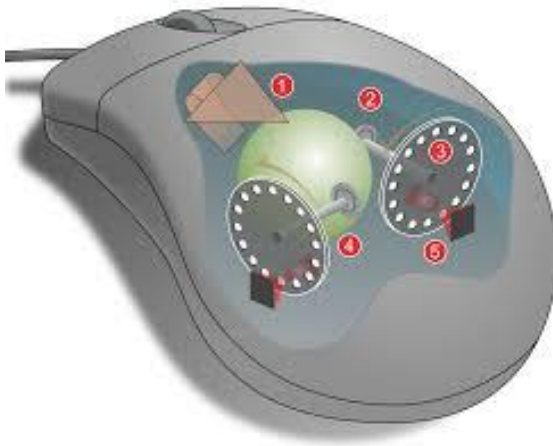
Introdução à Informática

- O que vimos na última aula:
 - O que é um Sistema Operacional (S.O.)? Quais suas principais funções?
 - O S.O., é dividido em: Kernel, Driver e Interface;
 - Exemplos de Sistemas Operacionais:
 - Unix;
 - MS-DOS;
 - Mac OS;
 - MS-Windows;
 - Linux.

Introdução à Informática

- Uso adequado do computador:

- Mouse:



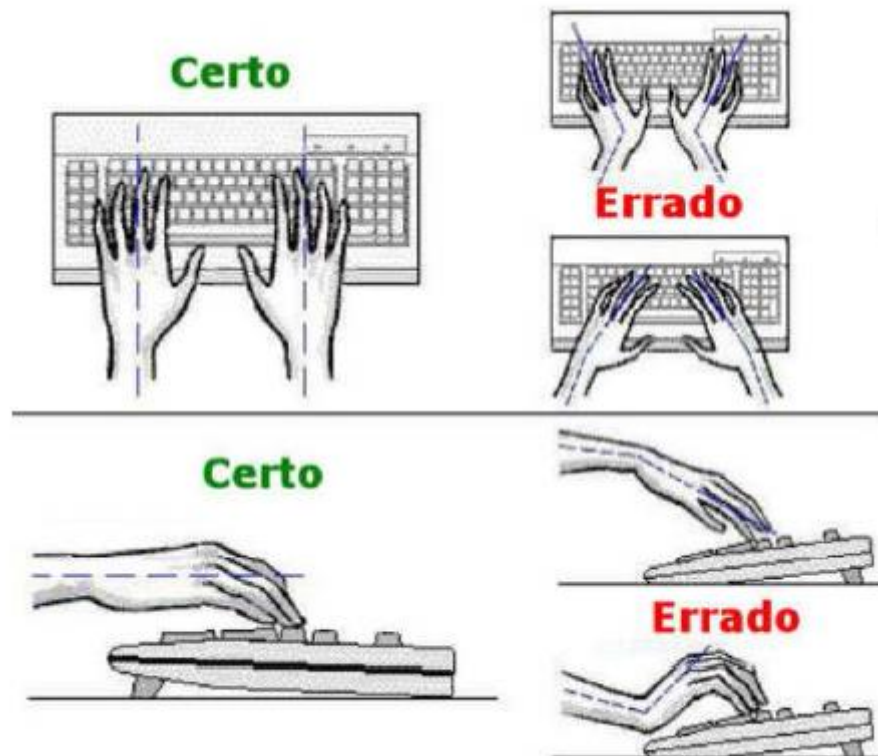
Introdução à Informática



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
RIO GRANDE DO NORTE

- Uso adequado do computador:

- Teclado:



Introdução à Informática

- Uso adequado do computador:
 - Teclado:



- | | |
|---|---|
|  Teclas de controle |  Teclas de navegação |
|  Teclas de função |  Teclado numérico |
|  Teclas de digitação (alfanuméricas) |  Luzes indicadoras |

Introdução à Informática

- Uso adequado do computador:
 - Teclado:
 - Alguns atalhos úteis:
 - Tecla Windows: abrir o menu Iniciar;
 - ALT+TAB: alternar entre janelas ou programas abertos;
 - ALT+F4: fechar o item ativo ou sair do programa ativo;
 - CTRL+S: salvar o documento ou arquivo atual (funciona na maioria dos programas);
 - CTRL+C: copiar o item selecionado;
 - CTRL+X: cortar o item selecionado;
 - CTRL+V: colar o item selecionado;
 - CTRL+Z: desfazer uma ação;

Introdução à Informática

- Uso adequado do computador:
 - Teclado:
 - Alguns atalhos úteis (**Continuação**):
 - CTRL+A: selecionar todos os itens em uma janela ou um documento;
 - F1: exibir a Ajuda de um programa ou do Windows;
 - ESC: cancelar a tarefa atual;
 - Entre outras que iremos aprender ao longo do curso.

- Uso adequado do computador:



- Microsoft Windows:
 - sistemas operacionais criados pela Microsoft;
 - fundada por Bill Gates e Paul Allen;
 - o desenvolvimento do Microsoft Windows deu-se em setembro de 1981;
 - a primeira versão independente do DOS foi Windows NT, lançada em Julho de 1993;
 - Várias versões ao longo dos anos:
 - 3.1, 95, 98, Me, XP, Vista, 7, 8 (linha para usuário);
 - NT, 2000, 2003, 2008, 2012 (linha para servidores).

Introdução à Informática

- Microsoft Windows:
 - Windows 7:
 - uso em computadores pessoais, incluindo computadores domésticos e empresariais, laptops, entre outros;
 - lançado para empresas em julho de 2009;
 - interface com o usuário do tipo gráfica;
 - baseada em ícones e janelas;

- Microsoft Windows:
 - Windows 7:
 - Área de Trabalho:
 - principal área exibida na tela após iniciar o Windows;
 - quando um programa ou pasta está aberto são exibidos na área de trabalho;
 - é possível criar pastas e colocar ícones para acionar alguma funcionalidade ou mesmo abrir um programa;
 - geralmente na parte inferior está posicionada a barra de tarefas (menu iniciar, barra de notificação, barra de atalho, relógio do Windows).

Introdução à Informática

- Microsoft Windows:
 - Windows 7:
 - Área de Trabalho:



- ① Barra de tarefas ② Área de trabalho ③ Barra lateral

Introdução à Informática

- Microsoft Windows:
 - Windows 7:
 - ícones da área de trabalho:



- Microsoft Windows:
 - Windows 7:
 - Menu Iniciar:
 - oferece uma lista de opções:
 - » Iniciar programas;
 - » Abrir pastas usadas com frequência;
 - » Pesquisar arquivos, pastas e programas;
 - » Ajustar configurações do computador;
 - » Obter ajuda para o Windows;
 - » Desligar o computador;
 - » Fazer **“logoff”** do Windows ou alternar para outra conta de usuário.

Introdução à Informática

- Menu Iniciar:



Introdução à Informática



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
RIO GRANDE DO NORTE

- Barra de tarefas:



Introdução à Informática

- Barra atalho (início rápido):



- Barra de notificação:



- Windows 7
 - Arquivos e Pastas:
 - O que é um arquivo?
 - dados em forma de texto, imagens ou sons, programas de computador.
 - O que é uma pasta?
 - tipo de arquivo especial que serve para organizar arquivos de forma a facilitar sua localização.

Introdução à Informática



- Windows 7
 - Principais extensões de arquivos para Windows:

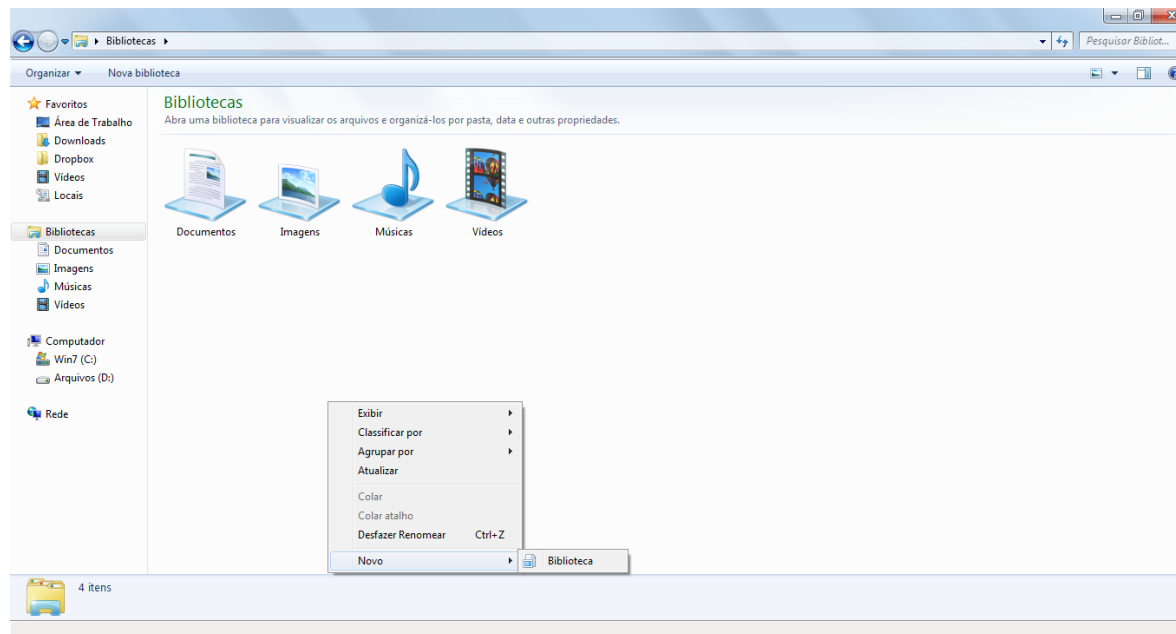
Extensões	Tipo de arquivo	Exemplos
.doc .docx	Documento do Word	Currículo.doc, resumo.docx
.xls .xlsx	Planilha do Excel	Horários.xls, orçamento.xlsx
.ppt .pptx	Apresentação do PowerPoint	Fotos.ppt, amizade.pptx
.jpg .bmp .gif .png .tif	Imagens	Família.jpg, cachorro.gif
.mov .mp4 .avi .mpg	Vídeos	Aniversario.mpg, viagem.avi
.mp3 .wav .mid	Música	Hinonacional.mp3, latido.wav
.txt	Arquivo de texto simples	anotações.txt
.html	Página da web	Internet.html
.exe	Instalação ou execução	Word.exe

- Windows 7
 - O Windows vem com algumas pastas comuns que podem ser usadas como para começar a organizar os arquivos:
 - **Documentos:** use esta pasta para armazenar arquivos de texto, planilhas, apresentações e outros arquivos comerciais;
 - **Imagens:** use esta pasta para armazenar todas as suas imagens digitais;

- Windows 7
 - O Windows vem com algumas pastas comuns que podem ser usadas como para começar a organizar os arquivos:
 - **Música:** use esta pasta para armazenar todas as suas músicas;
 - **Vídeos:** use esta pasta para armazenar seus vídeos, como clipes da câmera digital, da câmera de vídeo ou arquivos de vídeo baixado da Internet;
 - **Downloads:** use esta pasta para armazenar arquivos e programas baixados da Internet.

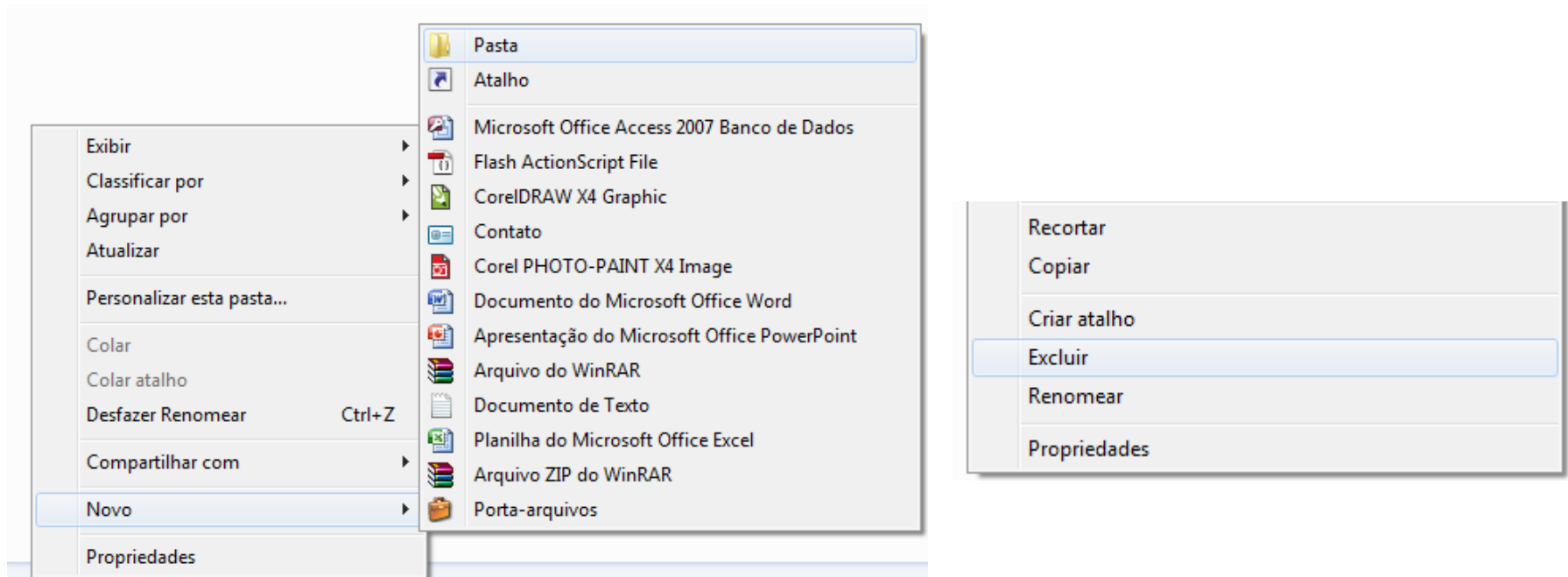
Introdução à Informática

- Windows 7
 - Gerenciador de arquivos/pastas
 - Windows Explorer



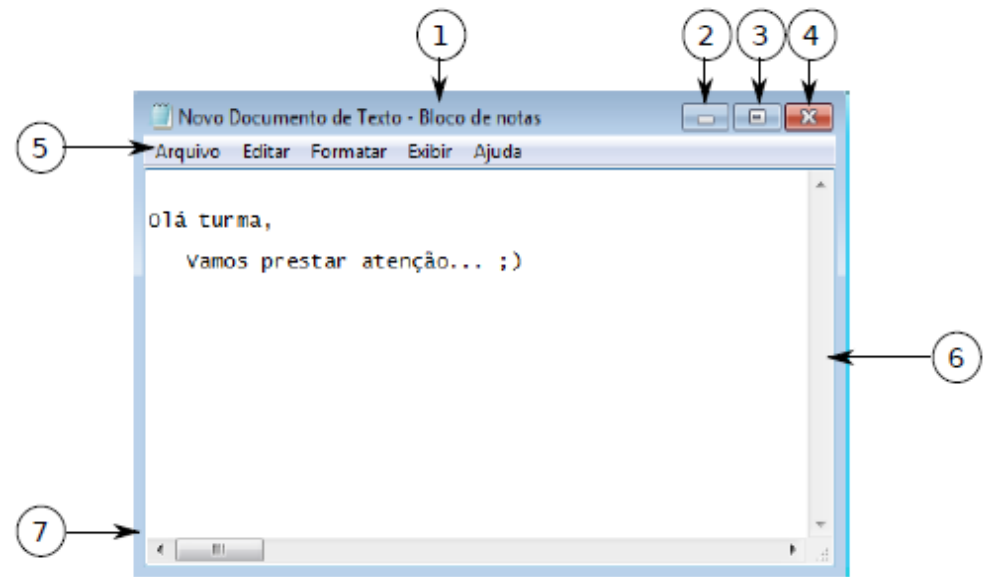
Introdução à Informática

- Windows 7
 - Criando e Excluindo Arquivos/Pastas
 - Uso do menu de contexto:



Introdução à Informática

- Windows 7
 - Bloco de Notas



- | | |
|--------------------|--------------------|
| ① Barra de Títulos | ⑤ Barra de Menus |
| ② Botão Minimizar | ⑥ Barra de Rolagem |
| ③ Botão Maximizar | ⑦ Borda |
| ④ Botão Fechar | |

- Windows 7
 - Modificando tema:
 - combinação de imagens, cores e sons em seu computador;
 - plano de fundo para área de trabalho, proteção de tela, cor de borda de janela;
 - alguns temas podem também incluir ícones de área de trabalho e ponteiros de mouse;
 - para abrir a personalização, clique no botão “Iniciar”, “Painel de Controle”, em “Aparência e Personalização” clique em “Alterar tema”. (Não é possível alterar na versão home basic)

Introdução à Informática

- Windows 7
 - Modificando tema:



- Windows 7
 - Conhecendo o painel de controle:
 - Adicionar e remover programas;
 - Contas de Usuários;
 - Dispositivos e Impressoras;
 - Windows Update;
 - Região e Idioma;
 - Controle dos Países;
 - Central de Rede e Compartilhamento;

Introdução à Informática

- Exercício:
 - Pesquise e identifique as versões do Windows 7, quais as principais diferenças entre elas. Qual o custo de licença de cada uma delas e qual a aplicação é indicada para cada uma delas.

Discussões e Dúvidas



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
RIO GRANDE DO NORTE

