

ESPECIFICAÇÃO DE PROCESSOS DE SOFTWARE

Professor Diego Oliveira
IFRN

ESPECIFICAÇÃO DE SOFTWARE

- Quando falamos de especificação de software, estamos falando de requisitos
- Os requisitos de software são definidos pelos stakeholders, que são as pessoas interessadas no desenvolvimento daquele software
- Os requisitos podem ser funcionais ou não-funcionais

REQUISITOS FUNCIONAIS

- Descreve as funções do sistema
- Oferecem uma descrição clara de como o sistema vai se comportar
- Podemos começar com um diagrama de casos de uso da UML e detalhar cada vez mais utilizando outros diagramas
- Após a definição em diagramas, podem ser feitos protótipos de tela a serem validados perante os stakeholders

REQUISITOS NÃO-FUNCIONAIS

- Diferente dos requisitos funcionais, não especificam uma funcionalidade, mas como essa funcionalidade vai se comportar, seu tempo de resposta, exigências de segurança, dentre outras coisas:
 - Interface de Usuário
 - Confiabilidade
 - Desempenho
 - Manutenção
 - Standards

TÉCNICAS PARA ESPECIFICAÇÃO DE PROCESSOS DE SOFTWARE

- **Brainstorming:** Uma sessão de discussão para gerar ideias
- **Entrevistas:** Conversas com os usuários para entender as suas necessidades
- **Workshops:** Reuniões com os usuários, desenvolvedores e gerentes para definir objetivos e requisitos
- **Prototipagem:** A criação de modelos para demonstrar como o software funcionará
- **Questionários:** Uma forma de coletar informações dos usuários
- **Análise de documentos:** A revisão de documentos para entender os requisitos do software
- **Casos de uso:** Uma abordagem para organizar os requisitos do software

FERRAMENTAS PARA ESPECIFICAÇÃO DE PROCESSOS DE SOFTWARE

- Jira
- Gitbook
- Selenium
- Guru
- Apiary
- Confluence
- CodeBeamer
- ReqView

JIRA

[+ Criar](#)[Fazer upgrade](#)

- Seu trabalho
- Recente >
- Marcado com estrela >
- Apps
- Planos >
- Projetos + ...
- Recente
- ifrn**
- Visualizar todos os proje...
- Filtros
- Painéis
- Equipes
- Personalizar barra lateral

Projetos



[Resumo](#) [Cronograma](#) [Backlog](#) **[Quadro](#)** [Formulários](#) [Metas](#) [Código](#) [Páginas](#) [Atalhos](#) +



Agrupar ▾

[Concluir sprint](#)

NÃO INICIADO 1

Criar a tela de consulta de livro

☒ SCRUM-4



+ Criar item

EM PROGRESSO 1

Criar a tela de cadastro de livro

☒ SCRUM-3



QA

CONCLUÍDO 1 ✓

Criar a tela de login

☒ SCRUM-5



Dar feedback sobre a no...

Quickstart ✕

JIRA

[+ Criar](#)[Fazer upgrade](#)

- Seu trabalho
- Recente
- Marcado com estrela
- Apps
- Planos
- Projetos
- Recente
- ifrn
- Visualizar todos os proje...
- Filtros
- Painéis
- Equipes
- Personalizar barra lateral

Projetos



[Resumo](#) [Cronograma](#) [Backlog](#) [Quadro](#) [Formulários](#) [Metas](#) [Código](#) [Páginas](#) [Atalhos](#) [+](#)



☐ **Sprint1** 28 nov – 5 dez (3 itens) 0 0 0 [Concluir sprint](#) [...](#)

Finalizar tarefas 1 e 2

☒	SCRUM-3	Criar a tela de cadastro de livro	EM ANDAMEN...	-	DO
☒	SCRUM-4	Criar a tela de consulta de livro	TAREFAS PEND...	-	DO
☒	SCRUM-5	Criar a tela de login	CONCLUÍDO	-	

+ Criar item

☐ **Backlog** (1 item) 0 0 0 [Criar sprint](#)

☒ SCRUM-6 [Criar a tela de atualização de livro](#) [↗](#) + Epic TAREFAS PEND... [...](#)

+ Criar item

[Adicionar epic](#) / [🔒](#) [👁 1](#) [👍](#) [🔗](#) [...](#) [✕](#)

☒ SCRUM-3

Criar a tela de cadastro de livro

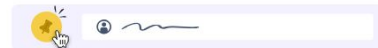
[+ Adicionar](#) [🔗 Apps](#)

[Em andamento](#) [⚡](#)

Descrição

[Editar descrição](#)

Meus campos fixados



Acesse campos importantes com rapidez

Selecione o ícone de alfinete ao lado de qualquer campo para colocar na parte de cima da sua

[Dar feedback sobre a no...](#)

JIRA

Jira

Pesquisar

+ Criar

Fazer upgrade



Seu trabalho

Recente

Marcado com estrela

Apps

Planos

Projetos

Recente

ifrn

Visualizar todos os proje...

Filtros

Painéis

Equipes

Personalizar barra lateral

Projetos

ifrn ...

Resumo

Cronograma

Backlog

Quadro

Formulários

Metas

Código

Páginas

Atalhos



kan-251

```
$ git commit -m "Kan-1 Update"
```

Conecte o código ao Jira

Reduza a mudança de contexto e tenha visibilidade do fluxo de trabalho de desenvolvimento e das pull requests da equipe.



Conectar o GitHub



Conectar o GitLab



Conectar o Bitbucket

[Conheça outras integrações](#)

Dar feedback sobre a no...

CONFLUENCE

Confluence

Hub da empresa

Página inicial

Recente

Espaços

Equipes

Mais

+ Criar

Fazer upgrade

Pesquisar

🔔

?

⚙️

DO

DO

Diego Oliveira

Diego Oliveira

Salvo

DO

+

🗨️

🔒

🔗

Publicar...

Fechar rascunho

...

Configurações do espaço

Atalhos

Conteúdo

Pesquisar por título

Introdução ao Con...

Lista de Tarefas

Brainstorming

Plano do projeto

Integre suas ferra...

Anotações de reun...

Sem título RASCUNHO

+ Criar

Blogs

Convidar pessoas

↩️

↪️

Texto normal

B

I

...

≡

≡

≡

≡

A

🔗

🔗

🔗

@

😊

📄

📄

+

+

Q

✖️

Escrev...

📄

Grav

Dê um título para a página

Data da análise da arquitetura

22/01/2025

Lider do projeto

Diego Oliveira

Nesta página

📄 Visão geral

🚩 Itens de arquitetura

👤 Interessados

🔗 Atributos de qualidade do software

🎯 Objetivos

👣 Próximas etapas

📄 Visão geral

Digite /imagem para adicionar a imagem de um diagrama de arquitetura que explique o funcionamento do conjunto dos componentes estruturais da sua arquitetura no momento.

CONFLUENCE

⚙️ Configurações do espaço

Atalhos

Não há atalhos neste espaço

Conteúdo

Q Pesquisar por título

- 🍌 Introdução ao Con...

-  Lista de Tarefas

- Brainstorming

-  Plano do projeto

-  Integre suas ferra...

- ★ Anotações de reun...

- Sem título **RASCUNHO**

+ Criar

[Blogs](#)

Convidar pessoas

Lista de Tarefas

Proprietário: [Diego Oliveira](#) ...
Nov. 28, 2024 •  Veja quantas pessoas visualizaram esta página

 A gente adicionou conteúdo de amostra para ajudar você a começar.  Conheça e edite a página e deixe tudo com a sua cara.

Lista de tarefas	Data de entrega	Responsável
☒ Revisar  Plano do projeto da sua equipe	28 de nov. de 2024	@Diego Oliveira
☐ Iniciar uma sessão de brainstorming com a equipe para entender as necessidades dos clientes empresariais.  Brainstorming	28 de nov. de 2024	@Diego Oliveira
☐ Organizar uma reunião semanal para alinhar o trabalho e fazer anotações  Anotações de reunião	28 de nov. de 2024	@Diego Oliveira
☐ Digite a ação, use @ para atribuir a alguém.	☐ Digite // para adicionar uma data de entrega	Convidar colegas usando o símbolo @



PERGUNTAS?

